Приложение 7 ОП ВО

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ОМСКИЙ ФИЛИАЛ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
6664D3EAA7DADC690EE8BAC024716D1B
Владелец: Бахта Андрей Сергеевич
Действителен: с 13.06.2024 до 06.09.2025

УТВЕРЖДЕНО

Директор филиала А.С. Бахта

(электронная подпись)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ФИНАНСЫ И КРЕДИТ
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.05.03 Иностранный язык (профессиональный, немецкий)
(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

Высшее, бакалавриат
(уровень образования

38.03.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки (специальности)

Бакалавр
(квалификация)

Очная, очно-заочная
(форма(ы) обучения)

Год набора: 2022

Омск, 2024 г.

Авторы-составители:
к.филос.н., доцент, доцент кафедры экономики и управления К.В. Алхимова

Заведующий кафедрой экономики и управления, к.э.н., доцент
С.С. Стаурский

Начальник учебного отдела
Е.В. Малахова

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (профессиональный, немецкий)» рассмотрена и утверждена на заседании Педагогического совета, протокол от 26 января 2022 г. № 4.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (профессиональный, немецкий)» пересмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления, протокол от 30 августа 2023 г. № 1, протокол от 30 августа 2024 г. № 1.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы....4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 4
3. Содержание и структура дисциплины....4
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине....6
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 12
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине....14
6.1. Основная литература....14
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. 14
6.4. Интернет-ресурсы 14
6.5. Нормативные правовые документы 14
6.6. Иные источники. 14
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....15

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.05.03 Иностранный язык (профессиональный, немецкий) обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.5, УК ОС-4.6, УК ОС-4.7	Способен осуществлять успешную коммуникацию на основе базовых знаний грамматики и лексики дисциплины (модуля), а также специальной терминологии

1.2. Использование трудовых функций обязательно только для профессиональных компетенций, установленных самостоятельно

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.03 Иностранный язык (профессиональный, немецкий) составляет 7 зачетных единиц, т.е. 252 академических часа.

На контактную работу с преподавателем выделено 128 ак. часов, из них 128 ак. часов практических занятий; на промежуточную аттестацию – 8 ак. часов; на самостоятельную работу обучающихся выделено 116 ак. часов для очной ф/о.

На контактную работу с преподавателем выделено 64 ак. часов, из них 64 ак. часов практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 180 ак. часа для очно-заочной ф/о.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык (профессиональный, немецкий)» изучается на 3 курсе в 5-6 семестрах для студентов очной формы обучения; на 3 и 4 курсе в 6-7 семестрах для студентов очно-заочной формы обучения.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой в устной форме после каждого семестра.

3. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Дом и квартира	30			16		14	К, ПП
Тема 2	Деловые встречи	30			16		14	К, ПЗ
Тема 3	Планы и желания	30			16		14	К, ПП
Тема 4	Здоровье, внешний вид и характер	30			16		14	К
Тема 5	Дружба	30			16		14	К

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 6	Профессия и работа	30			16		14	К, ПП, ПЗ
Тема 7	Сервисное обслуживание клиентов	32			16		16	К
Тема 8	Будущее	32			16		16	К
Промежуточная аттестация		**8**						ЗаО (2)
Всего:		**252**	**-**		**128**		**116**	

*** формы текущего контроля успеваемости: контрольные работы (К), перевод предложений (ПП), практическое задание (ПЗ)*

**** формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой (ЗаО).*

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Дом и квартира	30			8		22	К, ПП
Тема 2	Деловые встречи	30			8		22	К, ПЗ
Тема 3	Планы и желания	30			8		22	К, ПП
Тема 4	Здоровье, внешний вид и характер	30			8		22	К
Тема 5	Дружба	30			8		22	К
Тема 6	Профессия и работа	30			8		22	К, ПП, ПЗ
Тема 7	Сервисное обслуживание клиентов	32			8		24	К
Тема 8	Будущее	32			8		24	К
Промежуточная аттестация		**8**						ЗаО (2)
Всего:		**252**	**-**		**64**		**180**	

*** формы текущего контроля успеваемости: контрольные работы (К), перевод предложений (ПП), практическое задание (ПЗ)*

**** формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой (ЗаО).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Дом и квартира

Говорение. Описание и оценка предметов.

Чтение. Объявления о сдаче и съеме квартиры

Грамматика. Родительный падеж

Тема 2. Деловые встречи

Слушание/говорение. Предложение и просьба о помощи, описание проблем, реагирование на извинение

Чтение/письмо. Договор о встречи и ее перенос

Грамматика. Временные предлоги vor, nach, in

Тема 3. Планы и желания

Говорение. Выражение желаний, разговоры о планах и намерениях

Грамматика. Предлоги mit/ohne

Тема 4. Здоровье, внешний вид и характер

Слушание/говорение. Описание недомоганий, симптомов болезней. Части тела. Smalltalk Описание внешности людей, черт характера

Чтение. Советы по здоровью

Грамматика. Повелительное наклонение Простое прошедшее время

Тема 5. Дружба

Слушание/говорение. Описание типов личности, характеров людей

Грамматика. Субстантивированные прилагательные. Слабое склонение существительных

Тема 6. Профессия и работа

Говорение/письмо. Оценка прошедших событий. Banken. Unternehmensformen.

Чтение. Отчет о прохождении практики, электронные письма

Грамматика. Простое прошедшее время.

Тема 7. Сервисное обслуживание клиентов

Слушание/говорение. Претензии, стратегии ведения телефонных переговоров

Чтение/ письмо. Рекламации

Грамматика. Союзы obwohl, trotzdem

Präteritum

Сложные предложения. Случаи употребления артикля и его опущения

Тема 8. Будущее

Слушание/говорение. Высказывание предположений о будущих событиях

Чтение. Опросы, мнения читателей

Грамматика. Будущее время

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Формы текущего контроля успеваемости

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Дом и квартира	Контрольные работы, перевод предложений
Деловые встречи	Контрольные работы, практические задания
Планы и желания	Контрольные работы, перевод предложений
Здоровье, вид и характер	Контрольные работы
Дружба	Контрольные работы
Профессия и работа	Контрольные работы, перевод предложений, практические задания
Сервисное обслуживание клиентов	Контрольные работы
Будущее	Контрольные работы

4.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Тема 1. Дом и квартира

Переведите предложения на немецкий язык.
1.. –Где живут господин и госпожа Зайферт?
-У них есть дом и сад под Берлином. Их дом маленький. А сад большой. Здесь много цветов.
2. –У него есть брат? Где он живет? В Бремене?
-Нет, не в Бремене. Его брат живет в Берлине.
3. –Это ваш кабинет? Он не большой. А это ваша гостиная? Она большая и красивая.
-Спасибо.

Тема 2. Деловые встречи
Найдите немецкие эквиваленты словосочетаний на русском языке.
1. Получить (приобрести) значение; получить информацию о предложении; знакомство с новыми технологиями; обилие предложения; региональное, межрегиональное и международное значение.
2. Die Fülle des Angebots; sich über das Angebot informieren; das Kennenlernen neuer Technologien; an Bedeutung gewinnen; regionale, überregionale und internationale Bedeutung

Тема 3. Планы и желания
Переведите предложения на немецкий
1) Габи и Моника, что вы хотите делать? –Мы хотим сейчас читать. 2. Ты хочешь учиться в Берлине? 3. Как она хочет это сделать? 4. Внучка госпожи Краузе хочет стать учительницей русского языка. 5. Племянница господина Манца хочет на выходных посетить концерты. 6. Я хочу быть сейчас дома. 7. Где ты хочешь это нарисовать? –Я хочу нарисовать это здесь. 8. Я не хочу болеть. 9. Двоюродный брат Марио и я не хотим поздно прийти домой. 10. Где ты хочешь жить? –Я хочу жить в Париже.11. Гизела хочет сейчас петь, не так ли? 12. Семья Клайн хочет посещать концерты.
Дополните предложения подходящими по смыслу словами и переведите диалог.
1. — Ich heiße Horst. Und wie _____ du?
2. — Lora. Lora Holz.
3. — _____kommst du, Lora?
4. — Ich _____ Oldenburg. Aber ich wohne jetzt in Berlin. Ich studiere hier Musik. Ich _____ Musikerin werden. Und woher kommst du?
5. — Ich komme aus Leipzig. — _____ du auch hier?
6. — Ja, und ich arbeite _____ hier.

Тема 6. Профессия и работа
Дополните предложения подходящими по смыслу словами и переведите диалог.
Lektor: Wadim, was _____ Sie von Beruf?
Kursteilnehmer: Ich _____ Ingenieur von Beruf.
Lektor:_____ arbeiten Sie?
Kursteilnehmer: Ich _____ in einer Firma.
Lektor:_____ arbeiten Sie schon?
Kursteilnehmer: Ich arbeite schon _____.
Lektor:_____ arbeiten Sie?
Kursteilnehmer: Ich bin Geschäftsführer.
Lektor: Wann _____ die Arbeit?
Kursteilnehmer: Die Arbeit beginnt um _____ Uhr morgens.
Lektor: Was machen Sie_____?
Kursteilnehmer: Am Abend _____ ich einen Fremdsprachenkurs.
Lektor: Welche Fremdsprache lernen Sie?

Kursteilnehmer: Ich lerne _____.
Lektor: Sprechen Sie schon Deutsch?
Kursteilnehmer: Ja, ich spreche _____ etwas Deutsch.

Заполните пропуски, используя данные слова: Angebot, Zusammenarbeit, Unternehmen, Produkte, Tochtergesellschaften, Gründung, Umsatz
1. Es wäre interessant, etwas über die Geschichte der ... der Firma zuhören.
2. Ich möchte Informationen über das ... der Firma, bekommen.
3. Welche Rechtsform hat das ...?
4. Wie hoch ist der Export am ... der Firma?
5. Hat das Unternehmen ... im Ausland?
6. In welchen Bereichen erfolgt die ...?
7. Welche ... erzeugen Sie

Найдите немецкие эквиваленты словосочетаний на русском языке.
1. Расширение ассортимента; небольшие продажи; меблировка(оснащение) апартаментов для отдыха; около 20 лет; определенные помехи; в последние годы; только стандартное оснащение.
2. Einrichtung von Ferienwohnungen; ungefähr zwanzig Jahre;die reine Standardeinrichtung; Erweiterung dieser Sortimente; in denletzten Jahren; eine gewisse Störung; kleinen Vertrieb

Banken

Die Banken spielen in der Wirtschaft des Landes eine sehr große Rolle. Jeder Staat hat eine Zentralbank und viele Geschäftsbanken. Die Zentralbank ist eine Notenbak. Die Geschäftsbanken sind die Universalbanken und Spezialbanken. Die Zentralbank schafft Bargelder. Die Geschäftsbanken schaffen Buchgelder. Die Zentralbank ist von den Weisungen der Regierung unabhängig. Ihr Hauptziel ist die Stabilität der Nationalwährung. Die Banken betreiben verschiedene Bankgeschäfte, z.B.
— Entgegennahme von Spareinlagen;
— Gewährung von Krediten;
— Abwicklung des Zahlungsverkehrs;
— Kauf und Verkauf von Wertpapieren;
— Ankauf von Wechseln und Schecks;
— Durchführung von Devisengeschäften; und andere.

Übungen

1. Antworten Sie auf die Fragen zum Text.

1) Welche Rolle spielen die Banken in der Wirtschaft des Landes?
2) Welche Banken gibt es in jedem Staat?
3) Was ist die Zentralbank?
4) Welche Banken gehören zu den Geschäftsbanken?
5) Welche Gelder schafft die ZB.
6) Welche Gelder schaffen die Geschäftsbanken?
7) Welche Geschäfte betreiben die Banken?

2. Setzen Sie ein passendes Wort ein: Wirtschaft, Universalbanken, Zentralbank, Spezialbank, Regierung, Nationalwährung, Bankgeschäft, Bargelder
1) Die Bedeutung der Banken in ... des Landes ist sehr groß.
2) Die ... und ... gehören zu den Geschäftsbanken.
3) Die Notenbank ist die ... .

4) Von den Weisungen der ... ist die ZB unabhängig.
5) Die ZB schafft ..., die Geschäftsbank schafft ... .
6) Die Banken betreiben verschiedene .....
7) Die Hauptaufgabe der ZB ist die Stabilität der ....

Unternehmensformen

Bei der Unternehmensgründung ist die Wahl der Rechtsform eine bedeutende Entscheidung. Jede Rechtsform hat sowohl Vorteile als auch Nachteile. Aus der Rechtsform ergeben sich Rechte und Pflichten für den Gründer. Alle Rechtsformen sind durch Kapitaleinlage, Haftung, Gewinn- und Verlustbeteiligung und Geschäftsführungsorgane charakterisiert. Man unterscheidet zwischen drei Rechtsformen in Deutschland, das sind:
— das Einzelunternehmen;
— das Gesellschaftsunternehmen;
— die Genossenschaft.

Im Einzelunternehmen betreibt der Einzelkaufmann seinen Betrieb ohne Gesellschafter. Die Eigenkapitalbasis besteht aus dem eingelegten Vermögen des Unternehmens. Die Haftung für die Verbindlichkeiten ist unbeschränkt. Den Gewinn bekommt er allein. Den Verlust trägt er auch allein. Die Gesellschaftsunternehmen teilen sich in zwei Gruppen: Personengesellschaften und Kapitalgesellschaften.

Personengesellschaften: das sind:
1. Offene Handelsgesellschaft (OHG);
2. Kommanditgesellschaft (KG);
3. Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH);
4. Stille Gesellschaft;
5. Gesellschaft bürgerlichen Rechts (GbR)/

Kapitalgesellschaften sind:
1. Aktiengesellschaft;
2. Kommanditgesellschaft auf Aktien.

Übungen

1. Beantworten Sie die Fragen.
1) Welche Unternehmensformen gibt es?
2) Wodurch sind alle diese Rechtsformen charakterisiert?
3) Wie betreibt der Einzelkaufmann im Einzelunternehmen seinen Betrieb?
4) Woraus besteht die Eigenkapitalbasis?
5) Wie ist die Haftung für die Verbindlichkeiten?
6) Wer bekommt den Gewinn?

2. Gebrauchen Sie die unter dem Strich angegebenen Wörter.
1) Bei der ... ist die Wahl der Rechtsform eine bedeutende Ent-
2) scheidung.
3) Es gibt verschiedene ... .
4) Die Rechtsformen sind durch ... charakterisiert.
5) Im ... betreibt der Einzelkaufmann seinen Betrieb ohne
6) Gesellschafter.
7) Die ... für die Verbindlichkeiten ist unbeschränkt.
8) Unternehmensgründung, Haftung,

Einzelunternehmen, Kapitaleinlage, Haftung, Gewinn — und Verlustbeteiligung,Geschäftsführungsorgane, Unternehmensformen

Список примерных тем контрольных работ на знание грамматики и лексики

1. Ответьте на вопросы, используя приведенные ниже слова
2. Перепишите предложения, используя глагол „würden“
3. Дополните пожелания к празднику
4. Составьте из двух предложений одно, используя союз „denn“
5. Дополните предложения, используя союзы „obwohl“ „trotzdem“
6. Заполните пропуски, используя приведенную лексику
7. Составьте письмо – претензию по образцу
8. Каким будет мир в будущем? Дополните предложения.
9. Что может помочь компании стать лидером в своей отрасли?
10. В какой компании вы бы хотели работать? Почему?
11. Есть ли зависимость между коммуникацией внутри компании и эффективностью работы сотрудников?
12. Какие виды внутренней коммуникации Вы знаете?
13. Назовите наиболее важные, на Ваш взгляд, факторы, влияющие на развитие профессиональной карьеры.
14. Существуют ли различия в профессиональном росте мужчин и женщин? Почему?
15. Назовите наиболее стрессовые виды деятельности.
16. Виды компании, структура организации
17. Роль управления при радикальном изменении компании
18. Презентация рекламной кампании нового продукта
19. Подбор персонала; решающие факторы при найме на работу
20. Инновации и бизнес
21. Конкуренция за лидерства на рынке (борьба)

Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения учащихся

Отлично - Владение компетенциями, позволяющими показывать исчерпывающие знания пройденного материала, свободное владение лексикой и специальной терминологией, беглая безошибочная речь;

Хорошо - Грамотное изложение материала по теме. Отсутствие существенных неточностей. Возможны затруднения с приведением примеров;

Удовлетворительно - знания только базовых категорий. В ответах допускаются неточности, они недостаточно аргументированы;

Неудовлетворительно - не усвоена большая часть теоретического материала по теме. Наличие существенных затруднений в аргументации выводов.

4.2. Промежуточная аттестация

4.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС-4	Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.5, УК ОС-4.6, УК ОС-4.7	Способен осуществлять успешную коммуникацию на основе базовых знаний грамматики и лексики дисциплины (модуля), а также специальной терминологии

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания .
УК ОС-4.5, УК ОС-4.6, УК ОС-4.7 Способен осуществлять успешную коммуникацию на основе базовых знаний грамматики и лексики дисциплины (модуля), а также специальной терминологии	Способен осуществлять успешную коммуникацию на основе базовых знаний грамматики и лексики дисциплины (модуля), а также специальной терминологии; в чтении пользуется приемами просмотрового и аналитического чтения, оценивать, выделяет важные и отсекает малозначимые данные, понимает смысл текста, адекватно переводит информацию, уделяя особое внимание специальной лексике и терминологии	Демонстрирует механизмы восприятия английской речи и построения собственных высказываний на основе систематизации базовых знаний грамматики, постоянного накопления и расширения лексики с последующим добавлением знаний культурно-страноведческого и экономического характера и экономического характера

4.2.2. Форма и средства (методы) проведения промежуточной аттестации

Формой промежуточного контроля после изучения дисциплины является зачет с оценкой в устной форме после каждого семестра.

4.2.3 Типовые оценочные средства

Список вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Вам нравится Ваш город?
2. В каком районе Вы живете?
3. Чем Вам нравится жизнь в Вашем районе?
4. Вы бы хотели жить здесь всегда?
5. Опишите дом Вашей мечты.
6. Вы останавливались когда-нибудь в отеле?
7. Что особенно важно для гостей отеля?
8. Какие проблемы могут возникнуть?
9. Вы опаздываете на деловую встречу.
10. Что может помочь компании стать лидером в своей отрасли?
11. В какой компании вы бы хотели работать? Почему?
12. Есть ли зависимость между коммуникацией внутри компании и эффективностью работы сотрудников?
13. Что Вы должны делать?
14. Кем Вы хотите стать в будущем?
15. Почему Вы учитесь в академии?
16. Чему Вы хотели бы еще научиться?
17. Чем бы Вы никогда не хотели заниматься?
18. Что Вы делаете для своего здоровья?
19. Что такое здоровый образ жизни?
20. Что Вы делаете, когда чувствуете себя плохо?
21. Вы используете для лечения травы?

Шкала оценивания

Критерии оценивания	Оценка
Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить основные факты, умеет догадываться	**Отлично**

Критерии оценивания	Оценка
о значении незнакомых слов из контекста, либо по словообразовательным элементам, либо по сходству с родным языком, его высказывание было связным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, в ходе диалога умело использовал реплики, практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны	
Обучающийся понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить отдельные факты. Однако у него недостаточно развита языковая догадка, и он затрудняется в понимании некоторых незнакомых слов. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию, произносимые в ходе диалога реплики были несколько сбивчивыми. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты	**Хорошо**
Обучающийся демонстрирует знания только основного материала, допускает неточности, не совсем точно понял основное содержание прочитанного, умеет выделить в тексте только небольшое количество фактов, совсем не развита языковая догадка, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Студент допускал языковые ошибки. Некоторые реплики преподавателя вызывали у него затруднения. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным.	**удовлетворительно**
Обучающийся не знает значительной части программного материала, не понял текст или понял содержание текста неправильно, не ориентируется в тексте при поиске определенных фактов, не умеет понимать значение незнакомой лексики, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему не соответствовало требованиям программы. Отсутствовали элементы собственной оценки. Студент допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение с преподавателем. Затруднялся ответить на побуждающие к говорению реплики преподавателя. Коммуникация не состоялась. Отказ от ответа на зачете или неявка по неуважительной причине	**Не удовлетворительно**

4.3. Методические материалы

Аттестационные испытания проводятся преподавателем, ведущим практические занятия по данной дисциплине.

Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не

менее 15 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 30 минут. При подготовке к устному зачету студент, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании зачета) сдается преподавателю.

При проведении устного зачета билет выбирает сам обучающийся в случайном порядке. Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра. Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении устного зачета в аудитории могут одновременно находиться не более пяти испытуемых.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по выполнению контрольных работ

Данный вид работы проверяет усвоение обучающимися полученных в ходе обучения умений и навыков, а также умения анализировать исторические ситуации.

Время написания контрольной работы составляет 45 мин. При проведении контрольной работы обучающимся предлагается выполнить несколько заданий. Результат может быть засчитан, если выполнено более 51% заданий.

Выполнение контрольной работы является обязательным для всех обучающихся поскольку она является одним из ключевых инструментов оценивания успеваемости студентов.

Самоподготовка к практическим занятиям

Самостоятельная работа, наряду с практическими занятиями, является неотъемлемой частью изучения курса «Иностранный язык (профессиональный, английский)». Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, списком рекомендованной литературы, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для выполнения заданий. В процессе освоения дисциплины выделяют 5 видов самостоятельной работы:

1. Самостоятельная работа обучаемого, связанная с выполнением текущих заданий преподавателя по учебному/учебно-методическому пособию и т.д. Они являются одинаковыми для всех членов группы и проверяются на занятии преподавателем.

2. Самостоятельная индивидуальная работа обучаемого, направленная на устранение отдельных пробелов в его знаниях. Данный вид самостоятельной работы является реализацией индивидуального подхода к обучаемым, позволяет осуществить коррекцию и выравнивание уровня их знаний.

3. Самостоятельная работа обучаемого по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время, в том числе с использованием технических средств обучения. Данный вид работы является обязательным для всех членов группы и выполняется ими, как правило, в одно и то же время. Эта работа предполагает изучающее или ознакомительное чтение дополнительных профессионально-ориентированных текстов, соответствующих по своей тематике текстам, изучаемым на аудиторных занятиях, но содержащих дополнительную информацию и выполнение заданий к ним. Это также может быть работа с использованием технических средств: прослушивание несложных текстов по изучаемой тематике с последующим выполнением заданий, проверяющих их понимание.

4. Индивидуальная самостоятельная работа обучаемых. Этот вид самостоятельной работы является обязательным для всех членов группы. Однако они получают от преподавателя только указания относительно количества материала, который должны прочитать за определенный промежуток времени. Здесь главным критерием является интерес обучаемых к тематике, отражаемой текстом, а также возможность использования данного материала для докладов, рефератов, презентаций.

5. Самостоятельная работа обучаемого по собственной инициативе. Этот вид

работы не связан непосредственно с учебным материалом, не является обязательным для членов группы, не предполагает написание форм отчетности. Однако, при выполнении этого вида работы обучаемые могут консультироваться с преподавателем по вопросу возникающих в процессе работы трудностей. Выполняя данный вид самостоятельной работы, обучаемые видят возможность практического применения иностранного языка в сфере своей профессиональной деятельности. Они узнают новую информацию, находят ей практическое применение и могут поделиться ею со своими товарищами, делая доклады на семинарах, конференциях или, участвуя в дискуссиях на заседаниях круглого стола. Последовательное выполнение всех видов самостоятельной работы, постепенное усложнение заданий и задач, стоящих перед обучаемыми, прививают им навыки дальнейшей самостоятельной работы с иностранной специальной литературой, развивают интерес к иностранному языку как к дисциплине, действительно имеющей для них практическую значимость, повышают уровень их знаний в области иностранного языка и специальных дисциплин. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучаемых может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучаемых по дисциплине и может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Катаева А.Г., Катаев С.Д., Гандельман В.А. Немецкий язык для гуманитарных вузов + аудиоматериалы В ЭБС 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата. – М.: Юрайт, 2016 https://www.biblio-online.ru/book/74229FA0-6350-4573-9788-767AB5837EBA

2. Лытаева, М. А. Немецкий язык для делового общения + CD : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. А. Лытаева, Е. С. Ульянова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 409 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). https://www.biblio-online.ru/book/E9A57C53-1B3A-4C40-AA0C-6CFA14FE1A31

3. Иванов, А. В. Немецкий язык для менеджеров и экономистов : учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Иванов, Р. А. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 385 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). https://www.biblio-online.ru/book/90D2DE8A-7C0B-4D2B-9607-BF38E2FB5284

6.2. Дополнительная литература.

1. Ачкасова Н.Г. Немецкий язык для бакалавров [Электронный ресурс]: учебник для студентов неязыковых вузов/ Ачкасова Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 312 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20980

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Не предусмотрено.

6.4. Интернет-ресурсы

Не предусмотрено.

6.5. Нормативные правовые документы

Не предусмотрено.

6.6. Иные источники

1.Menschen: Deutsch als fremdsprache Arbeitsbuch: A 1.1 Сандра Эванс, Хубер, 2015г.

2. Menschen: Deutsch als fremdsprache kursbuch: A 1.1 (+ DVD-ROM) Сандра Эванс, Хубер

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо материально-техническое обеспечение учебных аудиторий в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект специализированной учебной мебели, доска аудиторная, компьютерная техника, презентационное оборудование. Выход в Интернет и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Комплект специализированной учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. https://urait.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт
2. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «IPR SMART»
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань»
4. https://new.znanium.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
5. https://ibooks.ru - Электронно-библиотечная система система [ЭБС] «Айбукс.ру/ibooks.ru»
6. https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/58-elibrary-ru - Научная электронная библиотека Elibrary.ru
7. http://www.edu.ru - Федеральный образовательный портал «Российское образование»
8. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View»
9. https://grebennikon.ru/ - Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников», содержит полные тексты научно-практических журналов по маркетингу, менеджменту, финансам и управлению персоналом.
10. https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/zarubezhnye-resursy/49-ebsco-publishing – информационный ресурс EBSCO, содержащий издания по экономике, бизнесу, менеджменту и др.
11. https://rusneb.ru - Национальная электронная библиотека (НЭБ)
12. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».